

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

В.Д. Нечаев

«14» 01 2025 г.

№ 24-02-01-09/135

к приказу

от 17.01.2025 № 44-н

СТАНДАРТЫ И ПРОЦЕДУРЫ,
направленные на обеспечение добросовестной работы
федерального автономного образовательного учреждения высшего
образования «Севастопольский государственный университет»

Севастополь
2024

Содержание

<u>I.</u>	<u>Общие положения</u>	17
<u>II.</u>	<u>Основные стандарты</u>	17
<u>III.</u>	<u>Основные процедуры</u>	18
<u>IV.</u>	<u>Запреты и ограничения</u>	19
<u>V.</u>	<u>Обязанности</u>	19
<u>VI.</u>	<u>Рекомендации и дозволения</u>	20
<u>VII.</u>	<u>Формирование антикоррупционной культуры</u>	21
<u>VIII.</u>	<u>Заключительные положения</u>	21

I. Общие положения

1.1. Стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы Университета, разрабатываются в федеральном автономном образовательном учреждении высшего образования «Севастопольский государственный университет» (далее – Университет) на основании статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.2. Стандарты призваны установить ключевые принципы, которыми должны руководствоваться работники Университета.

1.3. Целью Антикоррупционных стандартов и процедур является недопущение коррупционных проявлений, повышение правовой грамотности и формирование нетерпимости к проявлениям коррупции в деятельности Университета и его работников.

1.4. При исполнении своих должностных обязанностей работники Университета должны неукоснительно соблюдать требования Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции в Российской Федерации», Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также руководствоваться требованиями Антикоррупционной политики Университета, Кодекса этики и служебного поведения работников Севастопольского государственного университета, Правил внутреннего распорядка Университета и иных локальных нормативных актов Университета.

II. Основные стандарты

2.1. Стандарты, направленные на обеспечение добросовестной работы, являются важным элементом работы по предупреждению коррупции и обеспечивают:

2.1.1. выявление и последующее устранение причин коррупции;

2.1.2. выявление, предупреждение, пресечение и раскрытие коррупционных проявлений, нарушений требований к служебному поведению, установленных в целях предупреждения коррупции;

2.1.3. минимизацию и (или) ликвидацию последствий коррупционных правонарушений;

2.1.4. соответствие антикоррупционной деятельности Университета законодательству Российской Федерации о противодействии коррупции и нормам антикоррупционного поведения;

2.1.5. личный пример и ключевую роль руководства Университета в формировании культуры нетерпимости к коррупционным проявлениям;

2.1.6. вовлечённость работников Университета, их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур;

2.1.7. соразмерность антикоррупционных процедур риску коррупции;

2.1.8. эффективность антикоррупционных процедур;

2.1.10 ответственность за коррупционные правонарушения и неотвратимость наказания;

2.1.11. непрерывный контроль и регулярный мониторинг внедрённых антикоррупционных стандартов и процедур.

2.2. Антикоррупционные стандарты и процедуры применяются в деятельности Университета при осуществлении функций и реализации прав и законных интересов, обучающихся и работников Университета.

2.3. Антикоррупционные стандарты и процедуры обязательны для исполнения всеми работниками Университета.

2.4. Каждый работник Университета в пределах, установленных федеральным законодательством и локальными нормативными актами Университета, несёт персональную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящих Антикоррупционных стандартов и процедур.

III. Основные процедуры

Комплекс взаимосвязанных процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений, добросовестную работу Университета, закрепляется в системе локальных нормативных актов, содержащих стандарты деятельности Университета и поведения работников в отношении предупреждения и борьбы с коррупцией, включает:

3.1. разработку и принятие антикоррупционной политики Университета;

3.2. разработку и принятие кодекса этики и служебного поведения работников;

3.3. регламентирование вопросов обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства;

3.4. оценку коррупционных рисков;

3.5. выявление и урегулирование конфликта интересов;

3.6. планирование антикоррупционной деятельности Университета;

3.7. введение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников;

3.8. консультирование и обучение работников Университета;

3.9. внутренний контроль и аудит;

3.10. принятие мер по предупреждению коррупции при взаимодействии с организациями-контрагентами и в зависимых организациях;

3.11. введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью Университета, стандартной антикоррупционной оговорки;

3.12. взаимодействие с правоохранительными органами и иными государственными органами, осуществляющими контрольно-надзорные функции.

IV. Запреты и ограничения

Работникам Университета запрещается:

4.1. Принимать при осуществлении своих должностных обязанностей материальные и нематериальные блага, услуги и иные привилегии, связанные с выполнением ими трудовых обязанностей.

4.2. Допускать конфликт интересов. При его возникновении необходимо применять меры по его урегулированию и предотвращению в соответствии с требованиями федерального законодательства и локальных нормативных актов Университета.

4.3. Использовать служебное положение при осуществлении образовательных и иных услуг с целью извлечения выгоды для себя или третьих лиц.

4.4. Допускать необоснованную передачу персональных данных работников Университета третьим лицам.

4.5. Использовать служебную и иную информацию, не подлежащую официальному распространению, в целях получения или извлечения имущественных и (или) личных неимущественных благ и преимуществ.

4.6. Злоупотреблять своими должностными полномочиями в отношении обучающихся, допускать предвзятое отношение к обучающимся и субъективизм при оценке их знаний.

4.7. Распространять недостоверную информацию о решениях руководства Университета и деятельности его структурных подразделений.

4.8. Руководствоваться корыстными и иными личными интересами при осуществлении должностных обязанностей.

4.9. Принуждать, склонять и (или) поощрять других лиц к совершению коррупционных правонарушений.

4.10. Дарить коллегам, руководителям и иным должностным лицам Университета подарки и оказывать услуги с использованием служебных полномочий для получения материальных и нематериальных благ, выгод и преимуществ.

4.11. Использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность коллег и обучающихся при решении вопросов внеслужебного характера.

V. Обязанности

Работники Университета обязаны:

5.1. Докладывать непосредственному руководителю о возникновении конфликта интересов, личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, о склонении к коррупционным проявлениям и получению подарков.

5.2. Дорожить деловой репутацией Университета, воздерживаться от участия в деятельности, противоречащей общим правилам правомерного поведения или наносящей урон правам и законным интересам Университета, пресекать любые попытки опорочить его честь и авторитет.

5.3. Воздерживаться от обращения к коллегам и руководителям с неправомерными просьбами, нарушающими установленный порядок взаимоотношений, которые могут оказать влияние на принятие ими объективного служебного решения.

5.4. Отказываться от назначения на должность, если она связана с непосредственной подчинённостью или подконтрольностью лицам, состоящим в родственных или иных близких отношениях с работником Университета.

5.5. Незамедлительно докладывать вышестоящему руководству о ставших известными фактах коррупции, а также о склонении к получению какой-либо выгоды за ускоренное рассмотрение документов и (или) решение иных служебных вопросов.

5.6. Незамедлительно в письменной форме сообщать непосредственному руководителю о сомнениях в правомерности полученного для исполнения распоряжения.

5.7. Обращаться к вышестоящему вышестоящему руководству в случае, если непосредственный руководитель сам является стороной конфликта интересов либо склоняет подчинённых работников к коррупционным проявлениям.

5.8. На постоянной основе принимать меры по устранению причин и условий возможного возникновения конфликта интересов, коррупционных правонарушений и предотвращению их последствий.

5.9. Воздержаться от предоставления или лоббирования интересов третьих лиц, а также совершения действий от их имени.

5.10. Устранять причины и условия, способствующие совершению коррупционных правонарушений, в том числе с участием подчинённых работников.

5.11. Не допускать привлечения подчинённых работников и обучающихся для выполнения внеслужебных или личных задач.

5.12. Не допускать и пресекать факты нарушений антикоррупционного законодательства и локальных нормативных актов Университета подчинёнными и другими работниками Университета.

VI. Рекомендации и дозволения

6.1. На постоянной основе принимать меры по повышению качества оказания образовательных, научных и других социально значимых услуг и недопущению бюрократических барьеров в системе взаимодействия «Университет – преподаватель – обучающийся».

6.2. Стремиться к профессионализму, постоянно повышая уровень своих знаний и профессиональных навыков, к системному изучению отечественного и зарубежного опыта и научных достижений. Служить примером профессионализма и правомерного поведения для коллег и обучающихся.

6.3. Обеспечивать продвижение по служебной лестнице работников на конкурсной основе, соблюдая принципы меритократии и с учётом таких факторов как знания, квалификация, опыт, продуктивность и эффективность.

6.4. Поддерживать в себе и требовать от подчинённых высокого уровня правовой и антикоррупционной культуры.

VII. Формирование антикоррупционной культуры

7.1. Деятельность Университета осуществляется посредством комплекса мер образовательного, информационного и организационного характера, к которым относятся:

- внедрение эффективных Антикоррупционных стандартов и процедур поведения во все сферы деятельности Университета;
- постоянная актуализация локальных нормативных актов Университета, связанных с противодействием коррупции, предотвращением и урегулированием конфликта интересов;
- формирование у работников и обучающихся Университета антикоррупционной грамотности и понимания общественной опасности коррупции, её последствий, коррупционной нетерпимости, высокого уровня правосознания и культуры;
- обеспечение свободного доступа всех структурных подразделений Университета к правовой информации антикоррупционной направленности на официальном сайте Университета в сети «Интернет» (www.sevsu.ru);
- привлечение при необходимости представителей государственных органов и общественных объединений к выработке мер по противодействию коррупции.

VIII. Заключительные положения

8.1. Настоящие Антикоррупционные стандарты и процедуры вступают в силу с момента их утверждением приказа ректора.

8.2. Внесение изменений или дополнений в настоящие Антикоррупционные стандарты и процедуры осуществляется путём подготовки изменений, дополнений или принятия Антикоррупционных стандартов и процедур в новой редакции.

8.3. Изменения или дополнения к настоящим Антикоррупционным стандартам и процедурам утверждаются приказом ректора.

8.4. Настоящие Антикоррупционные стандарты и процедуры подлежат регистрации и хранению в составе документов организационно-распорядительного характера Номенклатуры дел отдела делопроизводства и архивного обеспечения Дирекции административных процессов.